

檔 號：12010500
保存年限：10
電子簽核 結案日期：106年09月25日

收發文號：
收發日期：
創稿文號：1062104162



簽 於 財政稅務系 日期：中華民國106年09月12日

附 件：(2件) 1062104162_1_第1次系課程會議紀錄.pdf (附件一)
1062104162_2_第1次系務會議紀錄.pdf (附件二)

主旨：檢陳本系106學年度第1學期第1次系課程及第1次系務會議紀錄，請鑒核。

說明：

一、第1次系課程會議討論事項：

(一)追認因應本校教學創新先導計畫開設問題解決導向(PBL)課程，本系開設「稅務規劃理財實務」課程，提請討論。

二、第1次系務會議討論事項：

(一)確認因應本校教學創新先導計畫開設問題解決導向(PBL)課程，本系開設「稅務規劃理財實務」課程。

(二)修訂本系「學生實習委員會」設置要點。

(三)修訂本系學生校外實習要點。

(四)本系申請修正學生成績案。

(五)本系推選106學年度系教評委員案。



(六)討論本系106學年度系務各功能委員組織選任。

創稿文號：1062104162

國立臺中科技大學 公文簽核流程表

| 項次 | 簽核名單 | 代理/加簽 | 簽核單位 | 簽收時間 | 核稿時間 | 狀態 |
|----|---------|-------|-------|-----------------------|-----------------------|----|
| 1 | 曾小津約用組員 | | 財政稅務系 | | 106-09-12 13:50:29 | 創文 |
| 2 | 許義忠主任 | | 財政稅務系 | 106-09-14 10:50:16 | 106-09-14 10:51:04 | 串簽 |
| 3 | 戴錦周院長 | | 商學院 | 106-09-14 17:08:01 | 106-09-14 17:08:59 | 串簽 |

| | | | | | | | |
|--|-----------|------------------|--------|-----------------------|-----------------------|----|---|
| 4 | 教務處(登)登記桌 | | 教務處 | 106-09-15 14:15:24 | 106-09-15 14:17:33 | 串簽 |  |
| 5 | 葉秋蘭組長 | [教務處(登)加簽] | 課務組 | 106-09-15 14:20:33 | 106-09-15 14:20:59 | 並簽 |  |
| 6 | 劉富美組員 | [教務處(登)加簽] | 課務組 | 106-09-15 15:32:21 | 106-09-15 15:34:46 | 並簽 |  |
| 7 | 董謹儀約用組員 | [劉富美加簽] | 課務組 | 106-09-18 14:21:25 | 106-09-18 15:46:11 | 並簽 |  |
| 8 | 郭青華組員 | [教務處(登)加簽] | 註冊組 | 106-09-15 14:52:59 | 106-09-18 16:03:18 | 並簽 |  |
| 奉核後，更正財稅一2班級全班學期成績及前三名學生名次。 | | | | | | |  |
| 9 | 紀含燁計畫專任助理 | [教務處(登)加簽] | 教學資源中心 | 106-09-15 19:47:44 | 106-09-19 09:18:17 | 並簽 |  |
| 擬 一、將106學年第1學期新開設創新先導計畫課程提案於教務會議，稅務規劃理財實務列表其中。 二、稅務規劃理財實務授課教師鐘點費由該課程創新先導計畫經費編列支應，將彙整教學創新先導計畫授課教師鐘點費計畫支應名單，統一通知課務組。 | | | | | | |  |
| 10 | 盧永豐組長 | [教務處(登)加簽] | 教學資源中心 | 106-09-18 14:28:35 | 106-09-19 13:34:26 | 並簽 |  |
| 11 | 林惠娟組長 | [教務處(登)加簽] | 註冊組 | 106-09-18 11:58:39 | 106-09-20 15:45:25 | 並簽 |  |
| 12 | 陳永隆教務長 | [教務處(登)加簽] | 教務處 | 106-09-21 10:39:23 | 106-09-21 22:28:32 | 串簽 |  |
| 13 | 人事室(登)登記桌 | | 人事室 | 106-09-22 09:28:06 | 106-09-22 09:53:37 | 串簽 |  |
| 14 | 黃筱丰組員 | [人事室(登)加簽] | 人事室第一組 | 106-09-22 15:49:54 | 106-09-22 15:52:01 | 串簽 |  |
| 擬：本案奉核後，請將掃描電子檔e-mail至psn11@nutc.edu.tw存參。 | | | | | | |  |
| 15 | 林輝雄組長 | [黃筱丰加簽] | 人事室第一組 | 106-09-22 16:36:40 | 106-09-22 16:37:32 | 串簽 |  |
| 16 | 羅淑惠主任 | [林輝雄組長代理][黃筱丰加簽] | 人事室 | 106-09-22 16:37:38 | 106-09-22 16:38:00 | 串簽 | |
| 17 | 秘書室(登)登記桌 | | 秘書室 | 106-09-22 16:50:17 | 106-09-22 16:50:56 | 串簽 | |

| | | | | | | |
|-----------|------------------|----------------------|----------|-----------------------|-----------------------|---|
| 18 | 簡枝芳組長 | [詹惠萍組員代理] [秘書室(登)加簽] | 秘書室綜合業務組 | 106-09-22 16:54:18 | 106-09-22 16:56:32 | 串簽 |
| | | | | | |  |
| 19 | 鄭瑞昌主任秘書謝俊宏校長(乙). | [秘書室(登)加簽] | 秘書室 | 106-09-24 15:54:18 | 106-09-24 15:55:04 | 決行 |
| 如教學資源中心擬。 | | | | | |  |
| 20 | 曾小津約用組員 | | 財政稅務系 | 106-09-25 08:10:51 | | 擲回 |

國立臺中科技大學公文追蹤修訂表

創稿文號：1062104162

主旨：檢陳本系106學年度第1學期第1次系課程及第1次系務會議紀錄，請鑒核。

一、第1次系課程會議討論事項：

(一)追認因應本校教學創新先導計畫開設問題解決導向(PBL)課程，本系開設「稅務規劃理財實務」課程，提請討論。

二、第1次系務會議討論事項：

(一)確認因應本校教學創新先導計畫開設問題解決導向(PBL)課程，本系開設「稅務規劃理財實務」課程。

(二)修訂本系「學生實習委員會」設置要點。

(三)修訂本系學生校外實習要點。

(四)本系申請修正學生成績案。

(五)本系推選106學年度系教評委員案。

(六)討論本系106學年度系務各功能委員組織選任。

附件：1062104162_1_第1次系課程會議紀錄.pdf

1062104162_2_第1次系務會議紀錄.pdf

曾小津約用組員
(財政稅務系)
(原創稿)

國立臺中科技大學財政稅務系
106 學年度第 1 學期第 1 次系課程委員會會議紀錄

壹、時 間：中華民國 106 年 9 月 11 日(星期一)中午 12:10

貳、地 點：中商大樓 9 樓 7923

參、主 席：許義忠主任

記錄:曾小津

肆、出席人員：沈維民教授、黃淑惠教授、張允文教授、張淑華教授、林晏如教授、
林冰如副教授、張瀨云副教授、顏志達副教授、謝蕙如助理教授

伍、列席者：

陸、主席報告：

柒、討論事項：

案由一:追認因應本校教學創新先導計畫開設問題解決導向(PBL)課程，本系開設「稅務
規劃理財實務」課程，提請討論。

說 明:

1. 為因應本校教學創新先導相關計畫開設問題解決導向(PBL)課程，本系於四技(日)三
年級上學期開設「稅務規劃理財實務」選修課程(3 學分 3 小時)，相關經費由計畫
案支付。

決 議:照案通過

捌、臨時動議

玖、散會

國立臺中科技大學 財政稅務系

106 學年度第 1 學期第 1 次系務會議紀錄

一、時間：中華民國 106 年 9 月 11 日(星期一)中午 12:30

二、地點：中商大樓 9 樓 7923 教室

三、主席：許義忠主任

記錄:曾小津

四、出席人員：沈維民教授、黃淑惠教授、張允文教授、張淑華教授、林晏如教授、林冰如副教授、張瀨云副教授、顏志達副教授、謝蕙如助理教授

五、列席者：

六、主席報告：

1.業務費使用明細(附件 1)p.4~p.7。

2.本系將於 106 年 9 月 20 日在昌明樓 4201 教室舉辦金融科技與財富管理產業發展暨就業機會座談會，請老師踴躍出席。

七、討論事項：

案由一：確認因應本校教學創新先導計畫開設問題解決導向(PBL)課程，本系開設「稅務規劃理財實務」課程。

說明：

1. 為因應本校教學創新先導相關計畫開設問題解決導向(PBL)課程，本系於四技(日)三年級上學期開設「稅務規劃理財實務」選修課程(3 學分 3 小時)，相關經費由計畫案支付。

2. 本案業經 106 學年度第 1 學期第 1 次系課程會議審議通過。

決議：照案通過。

案由二:修訂本系「學生實習委員會」設置要點，請見(附件 2)p.8。

說明:本次修正對照表如下:

| 修訂後 | 修訂前 |
|---|---|
| 第二條 本委員會置召集人一名、委員數名(由本系專任教師中推選)、實習機構代表一名、學生代表一名、家長代表一名，並於每學年度召開一次系務會議舉行召集人及委員之改選，連選得連任。 | 第二條 本委員會置召集人一名、委員數名，由本系專任教師中推選，並於每學年度召開一次系務會議舉行召集人及委員之改選，連選得連任。 |

決議:照案通過。

案由三:修訂本系學生校外實習要點，請見(附件 3)p.9~p.10。

說明:本次修正對照表如下:

| 修訂後 | 修訂前 |
|--|---------------------------------------|
| <u>第七條</u> 本要點如有未盡事宜，悉依 <u>國立臺中科技大學學生校外 實習作業要點辦理。</u> | 第七條 本要點經系務會議後，陳請 校長核定實施，修正時亦 同。 |
| <u>第八條</u> 本要點經系務會議後，陳請 校長核定實施，修正時亦 同。 | |

決議:照案通過。

案由四：本系申請修正學生成績案。

說明：

1. 張淑華老師誤植財稅一 2 經濟學 1 位同學學期成績，請准予修正。

| 教師 姓名 | 課程 名稱 | 學制及 班級 | 學生學號 及姓名 | 成績 | | 修正原 因 |
|----------|----------|-------------|-------------------|-----|-----|----------|
| | | | | 修正前 | 修正後 | |
| 張淑華 | 經濟學 | 四技 財稅一 2 | 14***05103 陳*昇 | 60 | 80 | 成績誤植 |

決議：一致通過，提教務會議審議。

案由五：本系推選 106 學年度系教評委員案。

說明：依據本系教師評審委員會設置要點第三點「本會置委員五至九人及候補委員三人，送請院長轉請校長核聘。系主任為當然委員兼召集人，由系務會議就本系符合資格條件之專任教授、副教授中推選產生」。

決議：1.當然委員為許義忠主任

2.一致通過推選 4 位系教評委員為沈維民教授、張允文教授、張淑華教授、林晏如教授。

3.上述 5 位老師為本系 106 學年度系教評委員。

案由六：討論本系 106 學年度系務各功能委員組織選任。

說明：請參考 105 學年度系務組織圖(附件 4)p.11。

決議：一致通過 106 學年度系務組織圖如(附件 5)p.12。

八、臨時動議

案由一:本系擬訂於 106 年 11 月 3 日為自我評鑑日，提請討論。

說明：因應商學院請各系須於 106 年 11 月底前辦理自我評鑑。

決議：照案通過。

案由二:本系黃淑惠老師建議本系系教評委員會在辦理聘任兼任教師能建立一致性的標準，提請審議

說明：

決議：照案通過，提本系系教評會討論。

九、散會

| 財政稅務系業務費明細 | | 期間:106/5/17~106/9/10 | |
|--------------|--|----------------------|---------|
| 本年度金額 | | 教師業務費 | 系業務費 |
| 請購單單號 | 摘要 | 支出金額 | 支出金額 |
| | | 71,941 | 256,021 |
| T10611020143 | 106年5月17日12:10~12:30 財政稅務系105學年度第2學期第2次系課程會議便當 | | 955 |
| T10611020144 | 財政稅務系系主任協助行政用文件夾 | | 1,950 |
| T10611020145 | 財政稅務系老師購買教學研究用書籍 | 379 | |
| T10611020148 | 財政稅務系老師研究室燈座損壞更換輕鋼架LED燈座 | | 1,450 |
| T10611020149 | 財政稅務系老師購買教室研究室用除濕桶、替換包、格子框 | 2,185 | |
| T10611020150 | 財政稅務系老師購買教師研究室用置物籃、紙簍、面紙盒、循環扇、坐墊;清潔教師研究室用黏毛器、滾筒黏毛紙及教學研究用膠帶、膠水、泡棉貼、色紙、120P封面紙、200P西卡紙 | 5,529 | |
| T10611020160 | 財政稅務系老師更換教學研究用碳粉匣感光滾筒(比集中採購價格低) | 1,050 | |
| T10611020161 | 財政稅務系系主任協助系上招生用包裝紙、影印招生文宣影印費 | | 194 |
| T10611020162 | 財政稅務系郵寄2017全國大學校院所得稅申報—學生納稅服務成果競賽推薦資料至台北德明財經科技大學財稅系郵資 | | 30 |
| T10611020167 | 財政稅務系購買7902教室HDMI轉換器VGA線 | | 1,000 |
| T10611020168 | 財政稅務系老師更換教師研究室7927室門鎖 | | 700 |
| T10611020170 | 106年6月3日(六)8:00~14:00 四技二專技優甄選入學工作人員便當(2人) | | 160 |
| T10611020171 | 財政稅務系老師購買教學研究用原子筆芯、傳輸線、環保碳粉匣(比集中價格低)及與學生晤談用椅子 | 2,434 | |
| T10611020172 | 財政稅務系郵寄學生實習甄選資料至台中立本台灣、聯捷、建智、承喬國際、徵征會計師事務所郵資及回郵郵資 | | 485 |
| T10611020173 | 財政稅務系老師購買教學研究用書籍(書名:第一本入門Maple的必讀寶典:現在,數學可以這樣算) | 760 | |
| T10611020174 | 106年6月14日15:20~17:20 財政稅務系大學部專題演講—講題:我的職涯 我來規劃,主講人:(IBM大中華區經理) 演講費,地點:7705教室 | | 3,200 |
| T10611020175 | 106年6月14日15:20~17:20 財政稅務系大學部專題演講—講題:我的職涯 我來規劃,主講人:(IBM大中華區經理) 交通費(台北—台中來回自強號) | | 750 |
| T10611020176 | 106年6月16日15:20~17:20 財政稅務系大學部專題演講—講題:社會新鮮人進入職涯應有的BackUP思 | | 3,200 |

| | | | |
|--------------|--|-------|-------|
| | 維，主講人:(IBM 大中華區經理) 演講費，地點:4201 教室 | | |
| T10611020177 | 106 年 6 月 16 日 15:20~17:20 財政稅務系大學部專題演講—講題: 社會新鮮人進入職涯應有的 BackUP 思維，主講人: (IBM 大中華區經理) 交通費(台北—台中來回自強號) | | 750 |
| T10611020178 | 財政稅務系續訂公務用一年期商業周刊(第 1543—1599 期)(比集中採購價格低) | | 3,555 |
| T10611020179 | 106 年 6 月 17 日 11:00~14:00 財政稅務系租稅管理與理財規劃碩士班迎新活動茶點 | | 3,200 |
| T10611020181 | 財政稅務系黃淑惠老師教師研究室(中商大樓 9 樓 7927 室)空調管線漏水更換二通閥 | | 2,200 |
| T10611020182 | 財政稅務系系主任協助行政用碳粉匣(比集中採購價格低) | | 2,400 |
| T10611020183 | 財政稅務系老師教師研究室用印表機(比集中採購價格低) | | 7,900 |
| T10611020184 | 財政稅務系郵寄業師協同聘書、契約書至台中、南投給業師郵資及 106 年 6 月 24 日 8:00~17:00 財政稅務系四技二專甄選入學工作人員飲料(9 人)。 | | 505 |
| T10611020185 | 財政稅務系老師購買教學研究用書籍 | 514 | |
| T10611020186 | 財政稅務系老師教師研究室(中商大樓 9 樓 7924 室)送風機更換電容器 | | 800 |
| T10611020187 | 財政稅務系購買系辦公室彩色印表機 fuji C5005 用碳粉匣(比集中採購價格低) | | 6,800 |
| T10611020189 | 財政稅務系老師購買教學研究用書籍及教師研究室用摺疊椅 | 1,846 | |
| T10611020190 | 財政稅務系 9 樓中央空調冷氣修查線路、研究生室(7901 室)更換二通閥 | | 3,400 |
| T10611020192 | 財政稅務系老師教學研究用網珠筆替芯、中性筆、膠帶內帶、速乾筆 | 238 | |
| T10611020193 | 財政稅務系郵寄職場體驗同意書至台中立本台灣、建智、承喬國際、聯捷、徵征會計師事務所郵資(含回郵郵資) | | 325 |
| T10611020195 | 財政稅務系 7704、7901 教室更換風扇電源板材料費(含工資) | | 2,415 |
| T10611020196 | 財政稅務系老師購買教學研究用單邊耳機、紙品(西卡紙)、活頁紙、紙品(雲彩紙)、無線網卡、3A 電池(比集中採購價格低)、藍芽多媒體喇叭...電池(比集中採購價格低)及教師研究室用收納盒、整理盒 | 3,617 | |
| T10611020202 | 106 年 6 月 30 日財政稅務系財稅三 2 李子安同學參加「2017 全國大學校院所得申報學生納稅服務成果競賽」決賽交通費(台中至台北莒光號來回) | | 578 |
| T10611020203 | 財政稅務系中商大樓 9 樓 7931 室系統櫃維修(更換系統櫃門板、隔板) | | 7,000 |
| T10611020204 | 106 年 7 月 18 日 16:00~17:00 財政稅務系大學部專題 | | 1,600 |

| | | | |
|--------------|--|-------|-------|
| | 演講一講題:我的大學、我的生活，主講人:(政治大學) 演講費，地點:7902 教室 | | |
| T10611020205 | 106 年 7 月 18 日 16:00~17:00 財政稅務系大學部專題演講一講題:我的大學、我的生活，主講人: (政治大學) 交通費(來程:台北—台中搭乘自強號，回程:台中—台北搭乘高鐵) | | 725 |
| T10611020206 | 106 年 7 月 20 日 13:30~14:30 財政稅務系大學部專題演講一講題:如何有效的閱讀會計原文書，主講人: 演講費，地點:7902 | | 1,600 |
| T10611020207 | 106 年 7 月 20 日 13:30~14:30 財政稅務系大學部專題演講一講題:如何有效閱讀會計原文書，主講人: 交通費(台北—台中來回搭乘自強號) | | 750 |
| T10611020208 | 財政稅務系更換 7901、7923 室輕鋼架 LED 燈具 | | 2,900 |
| T10611020209 | 財政稅務系購買 7704、7903 教室公務用無線分享器 | | 3,980 |
| T10611020210 | 財政稅務系 7704、7903 教室施工安裝(含無線設備安裝及測試、網路環境分析、網路連絡設定及系統更新)及購買 7704、7903 教室教學研究用喇叭 | | 9,558 |
| T10611020211 | 106 年 7 月 27 日 14:30~15:30 財政稅務系教師成長營，講題:網路時代來臨的教學技巧，主講人:(瓏群資訊(股)公司)，地點:7704，演講費 | | 1,600 |
| T10611020212 | 106 年 7 月 27 日 14:30~15:30 財政稅務系教師成長營，講題:網路時代來臨的教學技巧，主講人:(瓏群資訊(股)公司)，地點:7704，交通費(台北—台中來回自強號) | | 750 |
| T10611020213 | 106 年 7 月 10 日財政稅務系前往台北政治大學財政學系邀請自我評鑑委員交通費 | | 1,375 |
| T10611020214 | 財政稅務系老師購買教學研究用滑鼠墊、資料本、碳粉匣(集中採購無此規格) | 1,149 | |
| T10611020216 | 106 年 8 月 19 日 12:30~15:30 財政稅務系大學部辯論專題演講一講題:我國綜合所得稅應採雙元所得稅制，主講人:(安永會計師事務所)演講費，地點:7704 教室 | | 4,800 |
| T10611020217 | 106 年 8 月 19 日 12:30~15:30 財政稅務系大學部辯論專題演講一講題:我國綜合所得稅應採雙元所得稅制，主講人: (安永會計師事務所) 交通費(台北—台中來回自強號) | | 750 |
| T10611020218 | 財政稅務系老師更換教師研究室用 DVD 燒錄機及更換研究生室研究生電腦硬碟(比集中採購價格低) | | 3,750 |
| T10611020219 | 財政稅務系老師購買教學研究用油性筆、檔案夾、開合夾、分類紙、口紅膠及影印研究用文獻資料 | 691 | |
| T10611020223 | 106 年 8 月 26 日 12:30~15:30 財政稅務系大學部辯論專題演講一講題:統一發票盃大專租稅辯論比賽賽制與規則，主講人: (安永會計師事務所) 演講費，地點:7704 教室 | | 4,800 |
| T10611020224 | 106 年 8 月 26 日 12:30~15:30 財政稅務系大學部辯論 | | 750 |

| | | | |
|--------------|---|--------|---------|
| | 專題演講－講題:統一發票盃大專租稅辯論比賽賽制與規則，主講人: (安永會計師事務所) 交通費(台北－台中來回自強號) | | |
| T10611020226 | 財政稅務系 7918、7919、7920 教室靠走廊牆壁油漆工程(含雙面膠去除、雙面膠打底、工地小搬運...等) | | 8,600 |
| T10611020227 | 財政稅務系老師購買教學研究用遙控器鹼性電池及 V8 旅充(集中採購無此規格) | 295 | |
| T10611020228 | 財政稅務系老師購買教學研究用 30 孔裝訂膠條 | 1,030 | |
| T10611020232 | 財政稅務系老師教師研究室門鎖維修 | | 200 |
| T10611020234 | 106 年 9 月 2 日 13:30~14:30 財政稅務系大學部辯論專題演講－講題:統一發票盃大專租稅辯論比賽辯題分析，主講人:(安永會計師事務所) 演講費，地點:7704 教室 | | 4,800 |
| T10611020235 | 106 年 9 月 2 日 13:30~14:30 財政稅務系大學部辯論專題演講－講題:統一發票盃大專租稅辯論比賽辯題分析，主講人: (安永會計師事務所) 交通費(台北至台中自強號來回) | | 750 |
| T10611020237 | 財政稅務系老師購買教學研究用記憶卡 | | 3,168 |
| T10611020238 | 106 年 9 月 1 日財政稅務系老師前往台北參加 2017 年大學教師賦稅法令研習會交通費(台中至台北高鐵來回) | | 1,400 |
| T10611020239 | 106 年 9 月 4 日財政稅務系老師前往台北安永會計師事務所邀請自我評鑑委員交通費(台中－台北來回自強號) | | 750 |
| T10611020240 | 財政稅務系老師購買教學研究用滑鼠、滑鼠墊充電傳輸線、多功能書架、螢幕清潔組、原子筆 | 1,262 | |
| 餘 額 | | 48,962 | 140,763 |

國立臺中科技大學財政稅務系「學生實習委員會」設置要點

99.2.24 98 學年度第 2 學期第 1 次系務會議通過
101 年 2 月 23 日 100 學年度第 2 學期第 2 次系務會議通過
106 年 3 月 22 日 105 學年度第 2 學期第 2 次系務會議通過

第一條 依據本系「學生校外實習要點」，特設置「學生實習委員會」綜理本系學生實習之各項相關事宜。

第二條 本委員會置召集人一名、委員數名(由本系專任教師中推選)、實習機構代表一名、學生代表一名、家長代表一名，並於每學年度召開一次系務會議舉行召集人及委員之改選，連選得連任。

第三條 本委員會之職責為：

- 一、規劃制訂學生校外實習課程相關事宜。
- 二、執行與輔導學生校外實習期間之一切事宜。
- 三、與實習相關單位聯繫配合事項。

第四條 本委員會每學年度至少召開會議一次，並得由召集人視實際需要隨時召開之。

第五條 本要點經系務會議通過後實施，修正時亦同。

國立臺中科技大學財政稅務系學生校外實習要點

98.12.24 98學年度第1學期第5次系務會議通過

101年2月23日100學年度第2學期第2次系務會議通過

102年12月18日102學年第1學期第5次系務會議修訂通過

106年5月17日105學年第2學期第3次系務會議修訂通過

第一條 本系為使學生能夠理論與實務相輔相成，並依據「國立臺中科技大學實習課實施準則」，訂定「財政稅務系學生校外實習要點」及成立「學生實習委員會」，輔導學生參與實習。

第二條 實習期間

- 一、二年級升三年級、三年級升四年級之暑假期間及三年級下學期四至六月份。
- 二、在學期間本系至少提供320小時(含)以上之實習工作時數。
- 三、在學期間總實習出勤時數須符合第四條第一項之規定。

第三條 實習單位與內容

- 一、三年級下學期四至六月份進行「財稅實務實習」，共計320小時：
 - (一)與財政部中區國稅局合作，至國稅局指定之實習場所協助民眾報稅。
 - (二)與中華電信合作，至中華電信各營業所協助民眾電子申報稅務。
- 二、二年級升三年級、三年級升四年級之暑假期間至下列實習單位，進行「會計實務實習」，共計160小時：
 - (一)會計師事務所或記帳士事務所。
 - (二)公、民營企業之會計、財務及審計等相關部門。
 - (三)其他經本系學生實習委員會審核通過之相關機構。
 - (四)上述實習單位由本系協助安排，於每年4月15日前公佈各實習企業名額，再由學生於4月30日前填妥志願調查表，如有名額限制，由學生提供歷屆學期成績單之平均名次擇優順序分發。

第四條 實習輔導

- 一、實習輔導老師應於實習開始前，說明實習課程、實習規定、實習程序及相關實習訊息等事項。
- 二、實習期間實習輔導老師應至實習地點了解及輔導學生實習狀況，與實習單位保持聯繫，並填繳「實習輔導紀錄表」。
- 三、實習單位政策變動若有影響學生權益之事項，應主動告知本系，共同尋求解決方案。
- 四、為提高實習教育品質，本系應定期召開學生實習委員會議，研討實習教學改進事項。

第五條 實習評量

- 一、學生實習期間應遵守實習單位之人事規則，並接受該單位主管之指導。
- 二、學生開始實習時，應遵守實習單位之規定指導，惟如發現工作性質不符或環境不良等情況，應儘速於一週內與實習指導老師聯繫協調之。如仍未能改善，得報經系上准許後，提出辭呈，否則應完成實習工作，不得中途離職，違反本規定者，其實習時數則不予計算。
- 三、學生應於實習期間每日製作實習日誌，並於實習結束後一週內，提交一千字以上之實習心得報告一份繳交實習指導老師。
- 四、學生於實習後，應於本系實習成果發表會中發表實習成果報告
- 五、學生於實習期滿時，由實習單位填寫「實習成績考核表」，逕寄本系。
- 六、實習成果評定標準：
 - (一)實習單位之評量(50%)，包含工作態度、工作能力及出勤狀況等事項。
 - (二)訪視評量(10%)。

(三)實習輔導老師對實習心得報告之評量(20%)。

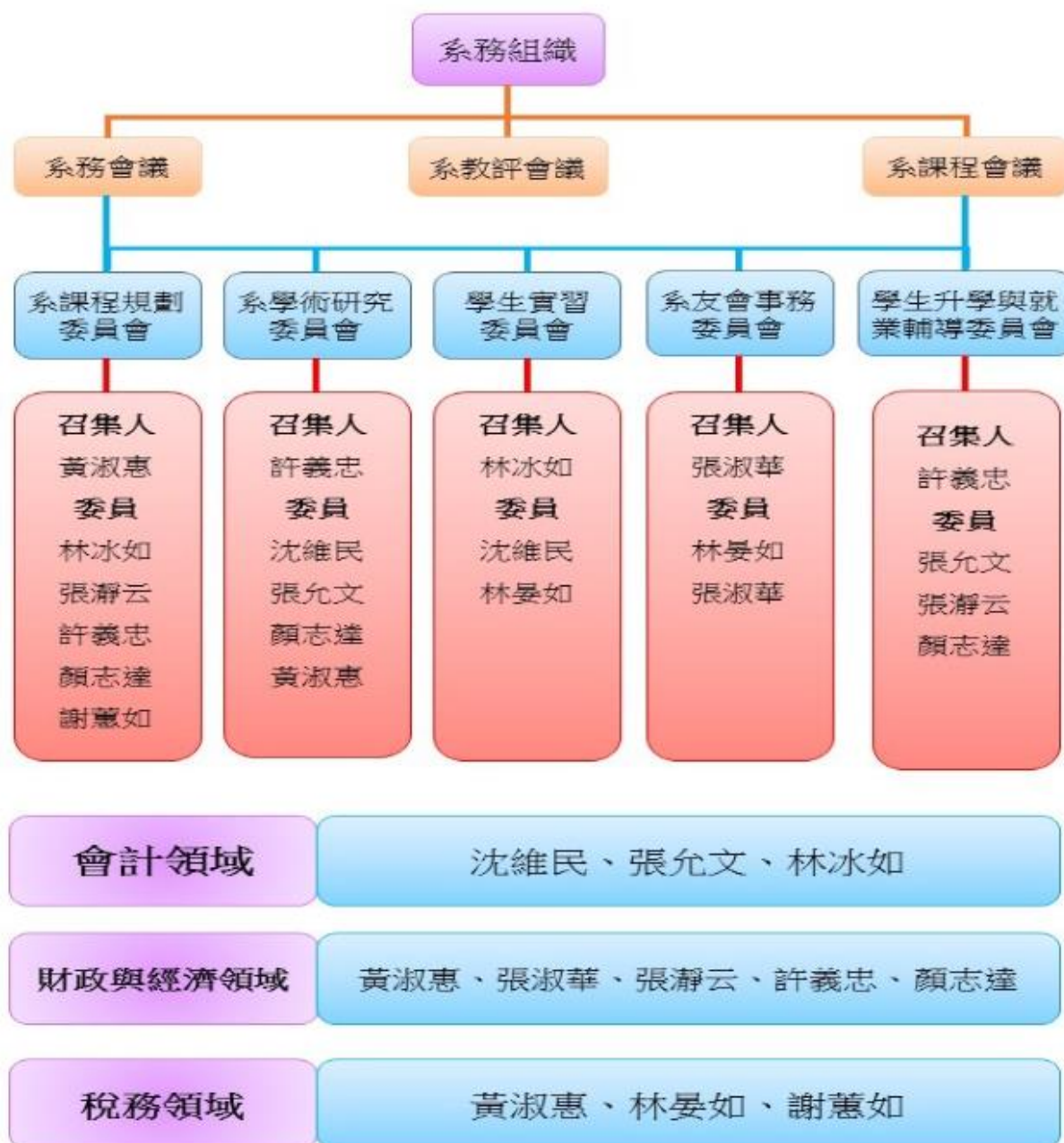
(四)實習輔導老師對實習成果發表之評量(20%)。

第六條 「學生實習委員會」之委員由本系系主任及全體老師組成。本委員會置召集人一人，由委員互推選之。

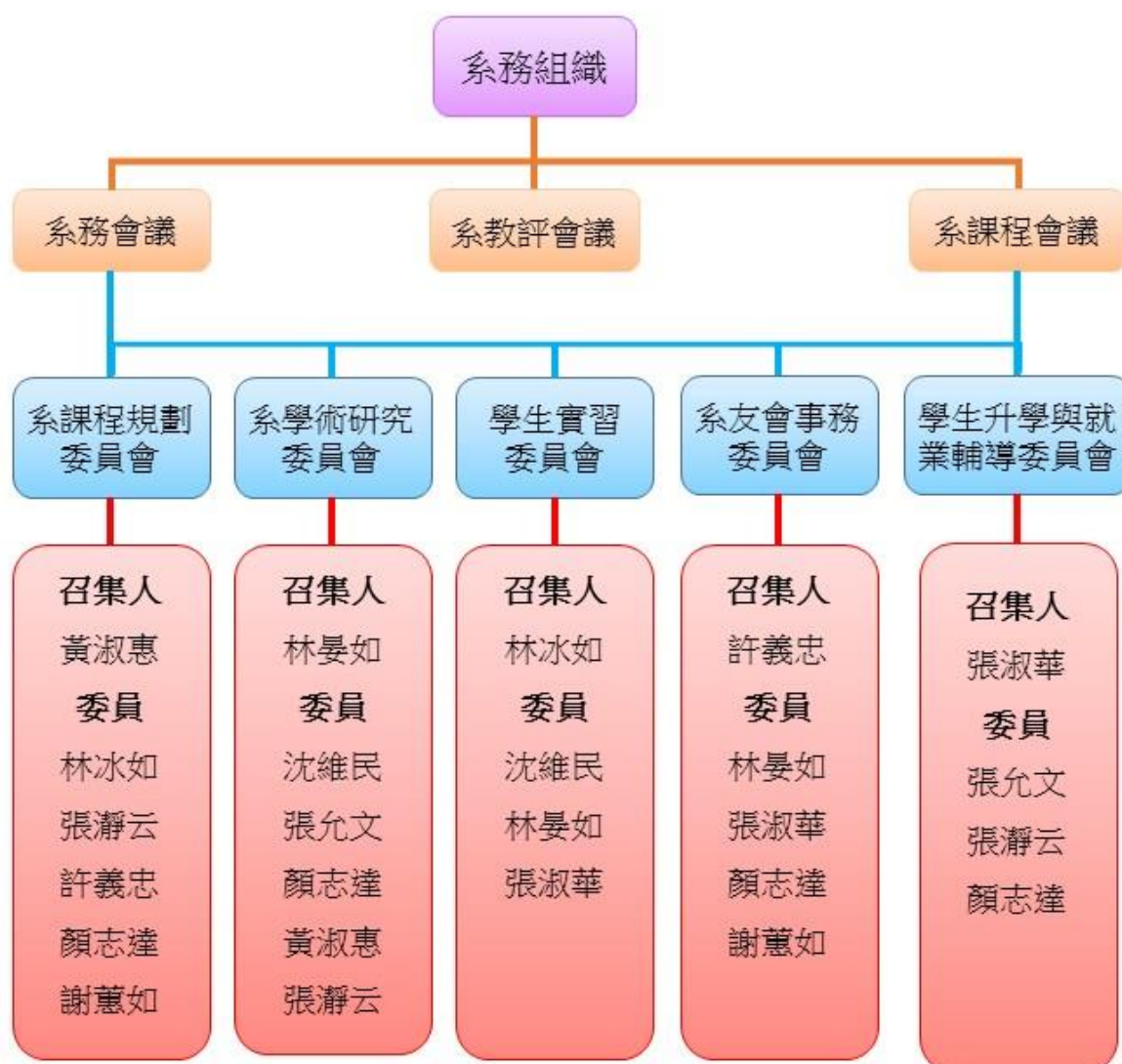
第七條 本要點如有未盡事宜，悉依國立臺中科技大學學生校外實習作業要點辦理。

第八條 本要點經系務會議後，陳請校長核定實施，修正時亦同。

105 年度系務組織圖



106 年度系務組織圖



| | |
|---------|---------------------|
| 會計領域 | 沈維民、張允文、林冰如 |
| 財政與經濟領域 | 黃淑惠、張淑華、張靜云、許義忠、顏志達 |
| 稅務領域 | 黃淑惠、林晏如、謝蕙如 |